

## Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Vintířov v roce .....

**I. Jednorázové kulturní akce\***

**II. Opakující se kulturní akce\***

**\* Nehodící se škrtněte**

Název projektu (účel dotace)		
Termín zahájení a ukončení projektu (doba dosažení účelu dotace)	zahájení:	ukončení:
Celkové náklady na projekt		
Požadovaná částka v Kč		
Odůvodnění žádosti		

### IDENTIFIKACE ŽADATELE

Žadatel je:  právnická osoba - PO  fyzická osoba - FO

Název (FO – jméno a příjmení PO – obchodní jméno, název)	
RČ/IČO	
Přesná adresa trvalého pobytu/sídla	
Právní forma	
Statutární zástupce	
Bankovní spojení	číslo účtu žadatele / kód banky / název banky
Telefon	
E-mail	

(údaje nutné dle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění – vyplňuje pouze PO)

Osoby zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	

### INFORMACE O PROJEKTU

<b>Místo realizace projektu</b> (přesné místo)				
<b>Souhrnné informace o projektu</b> (jeho cíl, programová náplň, konkrétní aktivity, harmonogram apod.) – popsat podrobně, popř. vložte přílohu				
<b>Působnost projektu</b> (zaškrtněte)	<input type="checkbox"/> místní	<input type="checkbox"/> krajská	<input type="checkbox"/> nadregionální	<input type="checkbox"/> mezinárodní
<b>Projekt pořádán v minulosti</b> (zaškrtněte)	<input type="checkbox"/> ANO		<input type="checkbox"/> NE	
<b>Projekt pořádán každoročně</b>	<input type="checkbox"/> ANO	<input type="checkbox"/> NE	<input type="checkbox"/> Jinak - jak	
<b>Požadovaná částka / vlastní prostředky / jiné zdroje / celkové náklady</b> (v Kč)	Požadovaná částka	Vlastní prostředky	Jiné zdroje	Celkové náklady

### PŘEDPOKLÁDANÝ ROZPOČET PROJEKTU (v Kč)

Položka (uvedte přesný název)	Žádáno z rozpočtu města	Podíl žadatele	Žádáno z jiných zdrojů	Název jiného zdroje	Celkem
<b>CELKEM</b>					

**Bilance rozpočtu projektu – vyplnit vždy!**

<b>Celkové předpokládané výdaje</b>	<b>Kč</b>
<b>Celkové předpokládané příjmy</b> (vč. vstupného, startovného apod.)	<b>Kč</b>
<b>Rozdíl</b>	<b>Kč</b>
<b>Částka požadovaná od obce</b>	<b>Kč</b>

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

Žadatel o dotaci prohlašuje, že:

1. Všechny informace uvedené v této žádosti jsou pravdivé.
2. Případným přijetím dotace, o kterou žádá, neporuší ustanovení č. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Dále prohlašuje, že přiznaná dotace nebude v tomto případě považována za veřejnou podporu ve smyslu výše uvedené smlouvy.
3. Nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky.
4. Nemá splatný nedoplatek na pojistném na veřejné zdravotní pojištění, na pojištění na sociálním zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
5. U něj neprobíhá insolvenční řízení, v němž je řešen jeho úpadek nebo hrozící úpadek nebo že nebylo rozhodnuto o jeho úpadku.
6. Má ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace vyrovnány veškeré závazky vůči obci Vintířov.
7. Nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin.

Ve Vintířově dne ..... podpis .....

**INFORMAČNÍ POVINNOST SPRÁVCE**

Obec Vintířov, sídlo Vintířov 62, 357 35 Chodov 1, IČ: 00259641, jako správce, je oprávněno zpracovávat osobní údaje. Osobní údaje budou zpřístupněny pouze oprávněným zaměstnancům správce, a to pouze v míře nezbytné pro účely zpracování.

Osobními údaji rozumíme jména a příjmení, datum narození, adresu trvalého bydliště, telefonní čísla, emailové adresy, bankovní spojení.

Jestliže pomine účel zpracování osobních údajů, proběhne archivace a následně skartace těchto údajů v souladu s vnitřním předpisem správce.

Fyzická osoba má právo:

- a) na přístup k osobním údajům (čl. 15 Nařízení),
- b) na opravu (čl. 16 Nařízení),
- c) na výmaz osobních údajů, nejsou-li již osobní údaje potřebné pro účely, pro které byly shromážděny či jinak zpracovány (čl. 17 Nařízení),
- d) na omezení zpracování osobních údajů (čl. 18 Nařízení),
- e) na přenositelnost údajů (čl. 20 Nařízení),
- f) na vznesení námítky (čl. 21 Nařízení),
- g) podat proti správci stížnost u dozorového orgánu (č. 77 Nařízení).

Jmenovaným pověřencem za správce osobních údajů je: Linda Zemanová,

email: poverenec@abri-dotace.cz, tel. +420 352 723 185.

Na správce osobních údajů a pověřence je možno se obracet za účelem uplatnění práva na přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování vznést námitku proti zpracování, jakož i uplatnění práva na přenositelnost údajů a dalších práv podle Nařízení.

Podpisem tohoto dokumentu prohlašuji, že správce poskytnutých osobních údajů splnil informační povinnost dle čl. 13 Nařízení EP a Rady č. 2016/679.

### **SEZNAM PŘÍLOH K ŽÁDOSTI**

Vypište (např. program akce, žádost o záštitu apod.)

Prohlašuji, že jsem seznámen se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu obce Vintířov a tyto přijímám (a tyto jsou volně ke stažení nebo na webových stránkách [www.vintirov.cz](http://www.vintirov.cz)).

Datum	Podpis statutárního zástupce	Razítko

Pokyny pro žadatele:

**Obálku, prosím, označte heslem „ŽÁDOST O DOTACI – NEOTEVÍRAT“**